

Администрация Одоевского сельского поселения
Шарьинского муниципального района
Костромской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«21» марта 2014 г.

№ 16

Об утверждении порядка подачи заявления муниципального служащего администрации Одоевского сельского поселения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с частью 2 статьи 11 федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", руководствуясь уставом муниципального образования Одоевское сельское поселение, администрация Одоевского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок подачи заявления муниципального служащего администрации Одоевского сельского поселения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение).
2. Определить, что настоящее постановление распространяется на лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Одоевского сельского поселения.
3. Ознакомить муниципальных служащих администрации Одоевского сельского поселения с настоящим постановлением.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Одоевского
сельского поселения:



Т.Д.Сотикова

ПОРЯДОК

подачи заявления муниципального служащего администрации Одоевского сельского поселения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящий Порядок подачи заявления муниципального служащего администрации Одоевского сельского поселения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Порядок) устанавливает правила подачи в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Одоевского сельского поселения, замещающих должности муниципальной службы и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) заявлений муниципальными служащими администрации Одоевского сельского поселения (далее - муниципальные служащие) о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление).

2. Муниципальный служащий при наличии объективных причин, не позволяющих представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, направляет в администрацию поселения заявление по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются материалы, подтверждающие невозможность представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (при наличии).

3. Поступившее заявление в день его поступления регистрируется муниципальным служащим администрации, осуществляющим функции секретаря Комиссии, в "Журнале регистрации заявлений муниципальных служащих администрации Одоевского сельского поселения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

4. Зарегистрированные заявления в течение одного рабочего дня со дня регистрации направляется в Комиссию для рассмотрения в соответствии с утвержденным Положением о данной Комиссии.

5. Комиссия обязана рассмотреть письменное заявление гражданина в течение семи рабочих дней со дня поступления указанного обращения и о принятом решении направить гражданину письменное уведомление в течение одного рабочего дня и (или) уведомить его устно в течение трех рабочих дней.

6. Решение Комиссии, действия (бездействие) Комиссии могут быть обжалованы гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку подачи заявления
муниципального служащего
администрации Одоевского сельского поселения
о невозможности по объективным
причинам представить
сведения о доходах,
об имуществе и обязательствах
имущественного характера
своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей

Форма заявления

Председателю комиссии по соблюдению
требований к служебному поведению
муниципальных служащих
Одоевского сельского поселения
и урегулированию конфликта интересов
от _____
(Ф.И.О. муниципального служащего)

(наименование должности
муниципальной службы)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о невозможности по объективным причинам представить
сведения о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей

Я, _____,
(Ф.И.О. муниципального служащего)

замещающий(ая) должность муниципальной службы в администрации Шарьинского
муниципального района _____

(наименование должности)

сообщаю о невозможности представить сведения (или представить сведения не
в полном объеме) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей

_____ (Ф.И.О. супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)

за _____, по следующим причинам _____
(указать период)

_____ (указать причины, по которым невозможно представить сведения
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)

К заявлению прилагаю следующие документы, подтверждающие изложенную
информацию:

1. _____
2. _____
3. _____

Прошу признать причины непредставления мною в справке необходимых сведений в полном объеме объективными и уважительными.

" " 20 г.

(подпись муниципального служащего)

Заявление зарегистрировано в Журнале регистрации заявлений муниципальных служащих администрации городского округа город Шарья о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

" " 20 г. N

(подпись, Ф.И.О., должность
ответственного лица)

Приложение 2
к Порядку подачи заявления
муниципального служащего
администрации Одоевского сельского поселения
о невозможности по объективным
причинам представить
сведения о доходах,
об имуществе и обязательствах
имущественного характера
своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей

Форма журнала

Журнал регистрации заявлений муниципальных служащих администрации Одоевского сельского поселения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

N п/п	Ф.И.О. муниципального служащего, подавшего заявление	Дата регистрации заявления	Ф.И.О. муниципального служащего, принявшего заявление	Подпись муниципального служащего, принявшего заявление	Дата передачи заявления в Комиссию	Результат рассмотрения заявления (с указанием даты и номера протокола)